

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. заведующего МАДОУ №43
Чеснокова Е.В.
Приказ от 22.01.2025 № 6

ПЛАН
противодействия коррупции
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №43» на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
1	Организация работы по определению ответственных лиц за работу по противодействию коррупции в МАДОУ № 43, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 23.01.2026	Заведующий МАДОУ № 43 И.Н. Ляндрес
2	Размещение Планов противодействия коррупции администрации города и главного управления образования, Плана противодействия коррупции в МАДОУ № 43 на 2026 на официальном сайте учреждения, а также на информационных стендах в местах приема граждан по адресу: - ул.78 Добровольческой бригады, 9; - ул.78 Добровольческой бригады, 42	до 29.01.2026; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Ответственный за работу с сайтом Е.С. Пупкова
3	Ознакомление под подпись работников МАДОУ № 43 с: - Планом противодействия коррупции в администрации города на 2026 год, утвержденным распоряжением администрации города от 25.12.2025 № 236-орг, - Планом противодействия коррупции в ГУО на 2026 год, - Планом противодействия коррупции в МАДОУ № 43 на 2026 год	до 30.01.2026; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в план	Ответственный за работу по противодействию коррупции Е.Л. Пронина
4	Поддержание в актуальном состоянии Плана противодействия коррупции МАДОУ № 43 на 2026 год, внесение соответствующих изменений в план в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальной редакции Плана на официальном сайте и в местах приема граждан	в течение года	Ответственный за работу по противодействию коррупции Е.Л. Пронина
5	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции в МАДОУ № 43 на 2026 год	по итогам квартала, полугодия, года	Ответственный за работу по противодействию коррупции Е.Л. Пронина
6	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАДОУ № 43	в течение года (ежеквартальное подведение итогов)	Комиссия по противодействию коррупции в МАДОУ №43

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
7	Обеспечение порядка предоставления заведующим МАДОУ № 43 сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и (или) несовершеннолетних детей в случае возникновения оснований для предоставления сведений о расходах в соответствии Законом № 230-ФЗ	до 30.04.2026	Заведующий МАДОУ № 43 И.Н. Ляндрес
8	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МАДОУ № 43	в течение года	комиссия по противодействию коррупции в МАДОУ №43
9	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных правовых актов МАДОУ №43	в течение года	Заведующий МАДОУ №43 И.Н. Ляндрес
10	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами в МАДОУ № 43	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заведующий МАДОУ № 43 И.Н. Ляндрес
11	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, Плана противодействия коррупции в МАДОУ № 43 на 2026 год на: - общем собрании трудового коллектива; - заседаниях Попечительского совета	по итогам квартала, полугодия, года	Ответственный за работу по противодействию коррупции Е.Л. Пронина
12	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) МАДОУ № 43 примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Заместитель заведующего по АХР Т.И. Ващекина
13	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заместитель заведующего по АХР Т.И. Ващекина

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
14	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь – декабрь 2026 года	Ответственный за работу по противодействию коррупции Е.Л. Пронина
15	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети Интернет о проявлениях коррупции в МАДОУ № 43	в течение года	комиссия по противодействию коррупции в МАДОУ №43
16	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению в МАДОУ № 43	При поступлении обращения (ежеквартальное подведение итогов)	Заведующий МАДОУ №43 И.Н. Ляндрес, комиссия по противодействию коррупции в МАДОУ №43
17	Обеспечение функционирования «телефона доверия», размещение на официальном сайте МАДОУ № 43 и в местах приема граждан информации о его работе	в течение года	Ответственный за работу с сайтом Е.С. Пупкова
18	Проведение плановых (внеплановых) проверок муниципальных учреждений в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МАДОУ № 43	в течение года, в соответствии с решением о проведении проверки	Заведующий МАДОУ №43 И.Н. Ляндрес, заместители заведующего
19	Обеспечение порядка регистрации уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	При поступлении уведомления	Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАДОУ № 43